



## טופס הצהרה על כמות פסולת בניין

(למילוי בשני עותקים)

1. פרטי היזם/מגיש הבקשה להיתר:

שם פרטי ושם משפחה	פרטי החברה	כתובת	מס' טלפון	חתימה (לחברה יש לצרף חותמת)

2. פרטי עורך הבקשה: \_\_\_\_\_

3. פרטי הבקשה להיתר בנייה:

	גוש
	חלקה
	מגרש
	מספר בקשה להיתר
	שכונה/מתחם
	רחוב+מספר הבית
	שימוש הקרקע

4. כמות הפסולת בניין (לא כולל עפר):

קבוצת ייחוס	הערכת כמות פסולת המיוצרת ביחידה של 100 מ"ר בנוי	יחידות שטח מוצעות במ"ר	כמות פסולת משוערת בניין בטון
מ"ר בנייה רגילה למגורים	20		
מ"ר בנייה טרומית למגורים	6		
מ"ר בניה ציבורית ומשרדים	10		
מ"ר מסחר ותעשייה	6		
מ"ר מרתפים	3		
מ"ר הריסה	50		
סה"כ			

5. אני החתום מטה, בעל רשיון מהנדס/אדריכל מס' \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי חישוב נפח פסולת הבניין המפורט לעיל נעשה על ידי, בהתייחס לנוהל לאכיפת פינוי מוסדר של פסולת בניין באמצעות חוק התכנון והבניה, סעיף 4.5 ואני מאשר את נכונות החישוב.

שם פרטי ושם משפחה      מס' תעודת זהות      חתימה וחותמת      תאריך





## לתשומת ליבך

- א. פסולת הבניין תפונה באחריות בעל היתר הבנייה לאתר פסולת מוסדר ומאושר ע"י המשרד לאיכות הסביבה.
- ב. בכל פנייה לאתר יש לציין את מספר היתר הבנייה.
- ג. מתן טופס 4 מותנה בהצגת אישור מהאתר על שפיכת הפסולת בהתאם לכמויות המוצהרות בטופס זה (או גבוהות יותר).

העתק:

היחידה לאיכות הסביבה/איגוד הערים לאיכות הסביבה \_\_\_\_\_

